



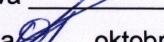
LIEPĀJAS PILSĒTAS DOME
LIEPĀJAS PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE
«ZĪLUKS»

Reģ. Nr. 3001901778

Grīzupes ielā 29, Liepājā, LV -3414, tālrunis 6 3441858, e-pasts: ziluks@liepaja.edu.lv

APSTIPRINU:

iestādes vadītāja Dace Ciganova 

2021. gada  oktobrī

**IZGLĪTOJAMO SPECIĀLO VAJADZĪBU IZVĒRTĒŠANAS,
INDIVIDUĀLĀ IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS APGUVES PLĀNA
IZSTRĀDES UN ĪSTENOŠANAS KĀRTĪBA**

*Izdoti saskaņā ar Izglītības likuma 14. panta 21.1 punktu, 58.pantu;
Bēmu tiesību aizsardzības likuma 24.,26. pantu;
Ministru kabineta 29.06. 2021.2021. Nr. 453., Izglītojamo speciālo vajadzību
izvērtēšanas metodika pirmsskolas izglītības iestādēs”;
Ministru kabineta 19.11.2019. noteikumiem Nr.556
„Prasības vispārējās izglītības iestādēm, lai to īstenotajās izglītības
programmās uzņemtu izglītojamos ar speciālām vajadzībām” 7.punktu*

I. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Liepājas pirmsskolas izglītības iestādes "Zīluks" (turpmāk – iestāde) kārtība izglītojamo speciālo vajadzību izvērtēšanai un izglītības programmas apguves individuālo mācību plānu izstrādei un īstenošanai (turpmāk – kārtība) nosaka vienotu pieeju izglītojamo speciālo vajadzību izvērtēšanai un izglītības programmas apguves individuālo mācību plānu izstrādei un īstenošanai.
2. Kārtības mērķis ir veicināt savlaicīgu izglītojamo speciālo vajadzību izvērtēšanu iestādē un nepieciešamā atbalsta nodrošināšanu, kas ļauj izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām apgūt mācību saturu un veicinātu viņu iekļaušanos izglītības procesā.
3. Kārtība nosaka:
 - 3.1. izglītojamo speciālo vajadzību izvērtēšanas procesa organizāciju;
 - 3.2. vecāku vai izglītojamo likumisko pārstāvju (turpmāk – likumiskie pārstāvji) informēšanu par speciālo vajadzību izvērtēšanas rezultātiem un

- atbalsta pasākumiem izglītojamo mācību saturu apguvei lestādē, ja tādi nepieciešami;
- 3.3. pedagogu, atbalsta personāla rīcību, ja izglītojamajam ir konstatētas attīstības vai mācīšanās traucējumi;
- 3.4. izglītojamā individuālā izglītības programmas apguves plāna (turpmāk – plāns) sastādīšanu, īstenošanu un izvērtēšanu;
4. Kārtība ir saistoša visiem lestādes pedagojiem un speciālistiem, kas strādā ar lestādes izglītojamajiem.

II. IZGLĪTOJAMO SPECIĀLO VAJADZĪBU IZVĒRTĒŠANAS PROCESA ORGANIZĀCIJA UN ATBALSTA SNIEGŠANAS KĀRTĪBA

III¹. Izglītojamo, kuri sasnieguši piecu gadu vecumu, speciālo vajadzību izvērtēšanas kārtība

5. Uzsākot katru jaunu mācību gadu, lestādes vadītājs ar rīkojumu nosaka par izglītojamo speciālo vajadzību izvērtēšanu atbildīgo pedagogu un Atbalsta komandas sastāvu, nosakot Atbalsta komandas vadītāju un protokolistu.
6. Izglītojamo izvērtēšanu veic:
 - 6.1. katras grupas pedagogi izglītojamajiem, kuri sasnieguši piecu gadu vecumu, līdz 30. septembrim;
 - 6.2. izglītojamajiem pēc ilgas prombūtnes vai kuri uzņemti lestādē mācību gada sākumā – līdz 30.oktobrim, nemot vērā adaptācijas periodu;
 - 6.3. izglītojamiem, kuriem ir pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinums, izvērtēšana nav nepieciešama. Ja pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumi ir terminēti, tad veic atkārtotu izglītojamā speciālo vajadzību izvērtēšanu pēc termiņa beigām;
 - 6.4. mācību gada laikā, papildus uzņemtajiem izglītojamajiem, viena (1) mēneša laikā no uzņemšanas brīža.
7. Lai izvērtētu izglītojamo speciālās vajadzības, pedagogi izmanto veidlapu "Izglītojamo speciālo vajadzību izvērtēšana pirmsskolas izglītības iestādē" (1.pielikums) (turpmāk – izvērtēšanas veidlapa). Izvērtēšanas veidlapā norāda, vai izglītojamam nepieciešams lestādes atbalsta speciālista atzinums.
8. Ar izvērtējuma rezultātiem tiek iepazīstināti izglītojamo likumiskie pārstāvji, saruna tiek fiksēta protokolā (2.pielikums).

II². Izglītojamo, kuriem nepieciešams atbalsts, speciālo vajadzību izvērtēšanas un atbalsta pasākumu sniegšanas kārtība

9. Ja izglītojamo grupas pedagogs konstatē izglītojamā uzvedības, attīstības vai mācīšanās grūtības, tad vienas (1) nedēļas laikā pēc konstatēšanas/izvērtēšanas, viņš veic individuālas sarunas ar izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem un raksta pieteikumu atbalsta komandai (3.pielikums).
10. Uz izglītojamā likumisko pārstāvju iesnieguma pamata (4.pielikums), iestādes un /vai citi atbalsta speciālisti pēc likumisko pārstāvju izvēles, veic izglītojamā speciālo vajadzību izvērtēšana un sniedz atzinumu.
11. Ja izglītojamā likumiskie pārstāvji nesadarbojas ar iestādi, tad iestādes atbalsta speciālisti (logopēds) un/vai citi atbalsta speciālisti ārpus iestādes (speciālais pedagogs, psihologs, sociālais pedagogs) veic izglītojamā speciālo vajadzību izvērtēšanu un sniedz atzinumu, pamatojoties uz atbalsta komandas vadītāja pieteikumu (5.pielikums), informējot par to izglītojamā likumiskos pārstāvju.
12. Izglītojamā likumiskie pārstāvji, pēc nepieciešamības, ņemot vērā atbalsta speciālistu veikto izglītojamā speciālo vajadzību izvērtēšanu un atzinumu, var vērsties ar iesniegumu (pielikums Nr.6) pēc palīdzības pedagoģiski medicīniskajā komisijā.
13. Ja izglītojamais pieteikts pedagoģiski medicīniskajai komisijai, iestāde sagatavo iesniegšanai pedagoģiski medicīniskajai komisijai informāciju par izglītojamo (pielikums Nr.7).

III. INDIVIDUĀLĀ IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS APGUVES PLĀNA SASTĀDĪŠANA UN ĪSTENOŠANA

14. Plāna izveides principi:
 - 14.1. mērķi un uzdevumi tiek izvirzīti, ievērojot izglītības programmas prasības un izglītojamā individuālās vajadzības;
 - 14.2. tiek precīzi apzinātas izglītojamā stiprās un vājās puses, lai noteiktu nepieciešamo mācību saturu, metodes un līdzekļus;
 - 14.3. izglītojamajam un viņa likumisko pārstāvju, pedagogu un speciālistu plānota sadarbība mērķu un uzdevumu sasniegšanai;
 - 14.4. izstrādāti kritēriji, kurus pārbaudot var secināt, vai mērķis un uzdevumi ir sasniegti;
 - 14.5. plānošana ir elastīga.
15. Plāna izstrādāšanas mērķi un uzdevumi:
 - 15.1. sniegt atbalstu un palīdzēt apgūt mācību saturu izglītojamajam ar speciālām vajadzībām, atbilstoši viņa vajadzībām;
 - 15.2. noteikt izglītojamajam individuāli piemērotus un reāli sasniedzamus mērķus un uzdevumus, atspoguļojot tos plānā;

- 15.3. izvērtēt mācību saturu, metodes, līdzekļus un izglītojamā mācību sasniegumu attīstības dinamiku noteiktā laika posmā;
 - 15.4. veicināt likumisko pārstāvju, pedagogu un speciālistu sadarbību kopēja mērķa sasniegšanai.
16. Plāna izstrādāšana un īstenošana:
 - 16.1. atbalsta komandas speciālisti izvērtē un apkopo pedagogu un atbalsta speciālistu (izglītības vai kliniskais psihologs, logopēds, skolotājs logopēds vai speciālais pedagogs, sociālais pedagogs) vai pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumus, piedāvātos palīdzības veidus, sagatavotās rekomendācijas, ieteikumus par nepieciešamajiem atbalsta pasākumiem;
 - 16.2. viena(1) mēneša laikā pēc izglītojamā speciālo vajadzību izvērtēšanas un rekomendāciju par nepieciešamajiem atbalsta pasākumiem saņemšanas, tiek izstrādāts izglītojamā "Individuālais izglītības programmas apguves plāns izglītojamam ar speciālajām vajadzībām" (turpmāk – plāns) (8.pielikums);
 - 16.3. par plāna izstrādi, īstenošanu un izvērtēšanu ir atbildīgs ar rīkojumu noteiktais izglītojamā ar speciālajām vajadzībām grupas pedagogs;
 - 16.4. plāna izstrādes, īstenošanas un izvērtēšanas veikšanu pārrauga Atbalsta komandas vadītājs;
 - 16.5. plānu izstrādā laika posmam, kas nepārsniedz 12 mēnešus;
 - 16.6. plāns tiek veidots elektroniski – dokumenta formā Google Mākoņa platformā un ir pieejams visām ar konkrētu plānu iesaistītajām personām, tajā skaitā izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem. Pēc nepieciešamības, plānu var papildināt ar jaunu informāciju jebkurā brīdī visas iesaistītās personas;
 - 16.7. ja plāna izstrādes periodā vēl nav pieejams kāda atbalsta speciālista izvērtējums, plāns tiek atkārtoti papildināts un koriģēts pēc speciālista atzinuma saņemšanas.
17. Plāna izvērtēšana:
 - 17.1. plāna īstenošanas gaitu ne retāk kā divas(2) reizes mācību gada laikā kopīgi izvērtē Atbalsta komandas pārstāvji, izglītojamā likumiskie pārstāvji un plāna īstenošanā iesaistītie pedagogi, vienojas par turpmākiem individuālā atbalsta pasākumiem, atspoguļojot tos plānā;
 - 17.2. ja, izvērtējot plāna īstenošanas gaitu, konstatē, ka atbalsta pasākumu piemērošana palīdzējusi izglītojamam sasniegt plānā noteiktos mērķus, tad par plāna īstenošanu atbildīgais pedagogs sadarbībā ar izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem un pedagogiem veic plānā izmaiņas, tās nesaskaņojot ar atzinumu sniegušajiem atbalsta speciālistiem;
 - 17.3. ja atbalsta pasākumu piemērošana nav palīdzējusi izglītojamam sasniegt plānā noteiktos mērķus, sadarbībā ar atbalsta speciālistiem, kuri sniedza atzinumu, Atbalsta komanda un pieaicinātie speciālisti veic atkārtotu speciālo vajadzību novērtēšanu.

IV. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI

18. Noteikumus un tā grozījumus saskaņo pedagoģiskās padomes sēdē un apstiprina lestādes vadītājs.
19. Ar kārtību tiek iepazīstināti lestādes pedagogi un izglītojamo likumiskie pārstāvji. Iepazīšanos ar kārtību lestādes darbinieki apstiprina ar savu personisko parakstu.
20. Dokumentāciju kārto un uzglabā lestādes lietvedībā noteiktajā kārtībā.
21. Noteikumi stājas spēkā 2021. gada 1.septembrī.

lestādes vadītāja

Dace Ciganova

1.pielikums

Izglītojamo speciālo vajadzību izvērtēšana Liepājas pirmsskolas izglītības iestādē "Zīļuks"

Izglītojamā vārds, uzvārds

Izvērtētāja vārds, uzvārds, amats

1. Valodu mācību joma

Nr. p. k.	Izglītojamā zināšanas, izpratne un pamatprasmes	Vērtējums (atzīmēt atbilstošo)			Pedagoga darbība
		jā	daļēji	nē	
1.1.	Atbild uz jautājumiem				
1.2.	Uzdod vienkāršus, īsus jautājumus, saistītus ar ikdienu				
1.3.	Uzklausa citus				
1.4.	Piedalās sarunās				
1.5.	Stāsta par redzēto, dzirdēto, piedzīvoto, saskaņojot vārdus teikumos (patstāvīgi vai ar pedagoģa atbalstu)				
1.6.	Nosauc pirmo skaņu vārdā				
1.7.	Pareizi izrunā skaņas				
1.8.	Pazīst atsevišķus burtus				
1.9.	Raksta burtu elementus				

1.10. Secinājumi un novērojumi _____

2. Sociālā un pilsoniskā mācību joma

Nr. p. k.	Izglītojamā zināšanas, izpratne un pamatprasmes	Vērtējums (atzīmēt atbilstošo)			Pedagoga darbība
		jā	daļēji	nē	
2.1.	Nosauc savu vārdu un uzvārdu				
2.2.	Nosauc savu ģimenes locekļu vārdus				
2.3.	Nosauc savu dzīvesvietu (valsti, pilsētu, pagastu)				
2.4.	Nosauc savu vecumu				

2.5. Secinājumi un novērojumi _____

3. Kultūras izpratnes un pašizpausmes mākslā mācību joma

Nr. p. k.	Izglītojamā zināšanas, izpratne un pamatprasmes	Vērtējums (atzīmēt atbilstošo)			Pedagoga darbība
		jā	daļēji	nē	
3.1.	Deklamē īsu dzejoli				Pedagogs aicina izglītojamā radošā darbā attēlot pazīstamus priekšmetus vai dabas objektus, izmantojot izglītojamā izvēlētu tehniku, piemēram, zīmēšanu, gleznošanu, aplicēšanu, veidošanu.
3.2.	Dzied kopā ar citiem				Pedagogs izvērtē izglītojamā zināšanas, izpratni un pamatprasmes, pamatojoties uz pedagoģiskajiem novērojumiem
3.3.	Dejo kopā ar citiem				
3.4.	Piedalās rotaļās				
3.5.	Attēlo radošā darbā pazīstamus objektus				

3.6. Secinājumi un novērojumi _____

4. Dabaszinātņu mācību joma

Nr. p. k.	Izglītojamā zināšanas, izpratne un pamatprasmes	Vērtējums (atzīmēt atbilstošo)			Pedagoga darbība
		jā	daļēji	nē	
4.1.	Atšķir gadalaikus				Pedagogs lūdz izglītojamam nosaukt gadalaikus un dzīvos organismus, kā arī raksturot tos.
4.2.	Nosauc dažas gadalaikam raksturīgākās pazīmes				Lai izglītojamam palīdzētu, pedagogs var izmantot arī atbilstošus attēlus.
4.3.	Nosauc un īsi raksturo tuvākajā apkārtnē sastopamos dzīvniekus				Pedagogs izvērtē izglītojamā zināšanas, izpratni un pamatprasmes, pamatojoties uz pedagoģiskajiem novērojumiem
4.4.	Nosauc un īsi raksturo tuvākajā apkārtnē novērojamos augus				
4.5.	Nosauc un īsi raksturo tuvākajā apkārtnē novērojamās sēnes				

4.6. Secinājumi un novērojumi _____

5. Matemātikas mācību joma

Nr. p. k.	Izglītojamā zināšanas, izpratne un pamatprasmes	Vērtējums (atzīmēt atbilstošo)			Pedagoga darbība
		jā	daļēji	nē	
5.1.	Nosauc priekšmetu skaitu pieci apjomā				
5.2.	Veido priekšmetu kopas pieci apjomā dažādās variācijās				
5.3.	Grupē priekšmetus pēc vienas pazīmes				
5.4.	Salīdzina priekšmetu kopas pēc skaits				
5.5.	Atbilstoši nosacījumam un radoši veido sakārtojumus, tai skaitā ritmiskas rindas, kas atšķiras pēc vienas pazīmes				Pedagogs lūdz izglītojamam, praktiski darbojoties, skaitīt līdz pieci un atpakaļ, veidot skaitlim priekšmetu kopu iespējamos variantus, grupēt priekšmetus pēc vienas pazīmes, piemēram, krāsas vai lieluma, salīdzināt priekšmetu kopas. Pedagogs lūdz izglītojamam no piedāvātajiem priekšmetiem vai ģeometriskajām figūrām veidot ritmiskus sakārtojumus.
5.6.	Pazīst ģeometriskas figūras (riņķi, četrstūri, trijstūri)				Pedagogs lūdz izglītojamam attēlos parādīt ģeometriskas figūras, kuras izglītojamais pazīst. Pedagogs lūdz izglītojamam nosaukt priekšmeta atrašanās vietu. Pedagogs izvērtē izglītojamā zināšanas, izpratni un pamatprasmes, pamatojoties uz pedagoģiskajiem novērojumiem
5.7.	Nosauc objekta atrašanās vietu telpā, lietojot jēdzienus "virs, zem, pie, aiz, blakus"				

5.8. Secinājumi un novērojumi _____

6. Tehnoloģiju mācību joma

Nr. p. k.	Izglītojamā zināšanas, izpratne un pamatprasmes	Vērtējums (atzīmēt atbilstošo)			Pedagoga darbība
		jā	daļēji	nē	
6.1.	Satver un lieto rakstāmpiederumus				Pedagogs izvērtē izglītojamā rakstāmpiederumu un darbarīku lietošanas prasmes.
6.2.	Satver un uzmanīgi lieto darbarīkus				Pedagogs piedāvā izglītojamam dažādus materiālus, aicina izglītojamo izteikt idejas par to
6.3.	Līmē, plēš, loka, griež papīru un tekstilmateriālu				

6.4.	Veido regulāras un neregulāras formas no veidošanas materiāliem				izmantošanu un rosina izgatavot dažādus izstrādājumus. Pedagogs izvērtē izglītojamā zināšanas, izpratni un pamatprasmes, pamatojoties uz pedagoģiskajiem novērojumiem
6.5.	Kombinē un sastiprina dažādus materiālus, tai skaitā dabas materiālus				

6.6. Secinājumi un novērojumi _____

7. Veselības un fiziskās aktivitātes mācību joma

Nr. p. k.	Izglītojamā zināšanas, izpratne un pamatprasmes	Vērtējums (atzīmēt atbilstošo)			Pedagoga darbība
		jā	daļēji	nē	
7.1.	Iesaistās kustību rotaļās telpās un ārā				Pedagogs aicina izglītojamo iesaistīties kustību rotaļās, drošā vidē veikt pārvietošanos, šķēršļu un priekšmetu pārvietošanas uzdevumus.
7.2.	Pārvietojas dažādās vidēs atbilstoši nosacījumiem				
7.3.	Pārvar šķēršļus dažādos veidos un sev piemērotā tempā				Pedagogs izvērtē izglītojamā zināšanas, izpratni un pamatprasmes, pamatojoties uz pedagoģiskajiem novērojumiem
7.4.	Notur līdzsvaru				
7.5.	Ikdienā ievēro personīgo higiēnu				

7.6. Secinājumi un novērojumi _____

8. Novērojumi par izglītojamā uzvedību ikdienā

Nr. p. k.	Uzvedības novērojumi	Vērtējums (atzīmēt atbilstošo, salīdzinot šo bērnu ar citiem bērniem viņa grupā)			Pedagoga darbība
		neatbilst	daļēji vai dažreiz atbilst	pilnībā vai bieži atbilst	
8.1.	Labprāt dalās ar citiem bērniem				Pedagogs izvērtē izglītojamā uzvedību,
8.2.	Drīzāk vientuļnieks, mēdz spēlēties vienatnē				pamatojoties uz pedagoģiskajiem novērojumiem
8.3.	Viegli novērst uzmanību, nenoturīgas koncentrēšanās spējas				
8.4.	Draudzīgs, izpalīdzīgs				

8.5.	Neatbild, kad kāds ar viņu runā					
8.6.	Never nosēdēt mierīgi, nemierīgs					
8.7.	Nespēj pagaidīt, vēlas visu tūlit					
8.8.	Daudz raižu, bieži izskatās noraizējies					
8.9.	Bieži ir dusmu lēkmes vai aizsvilstas					
8.10.	Bieži kaujas ar citiem bērniem vai dara tiem pāri					
8.11.	Nem vērā citu cilvēku jūtas					
8.12.	Parasti paklausīgs, dara to, ko liek pieaugušie					
8.13.	Bieži ir nelaimīgs, nomākts vai raudulīgs					

8.14. Citas izglītojamam raksturīgas uzvedības izpausmes ikdienā (ja nepieciešams)

8.15. Secinājumi un novērojumi

9. Ieteikumi

9.1. Izglītojamā stiprās un vājās pusēs (ko izglītojamais prot un dara ar prieku, jomas, kurās nepieciešams atbalsts) _____

9.2. Ieteikums par to, vai izglītojamam nepieciešams Ministru kabineta 2019. gada 19. novembra noteikumos Nr. 556 "Prasības vispārējās izglītības iestādēm, lai to īstenotajās izglītības programmās uzņemtu izglītojamos ar speciālām vajadzībām" noteiktais izglītības iestādes atbalsta speciālista atzinums (atzīmēt atbilstošo):

- ir nepieciešams atbalsta speciālista atzinums
 nav nepieciešams atbalsta speciālista atzinums

9.3. Citi ieteikumi (ja nepieciešams) _____

Izvērtētājs

(vārds, uzvārds, paraksts*)

Datums* _____

Izglītojamā likumiskais pārstāvis

(vārds, uzvārds)

iepazīstināts ar speciālo vajadzību izpētes rezultātiem un ieteikumiem.

Izglītojamā likumiskais pārstāvis

(vārds, uzvārds, paraksts*)

Datums* _____

Piezīme. * Dokumenta rekvizītus "paraksts" un "datums" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajos aktos par elektronisko dokumentu noformēšanu noteiktajām prasībām.

2.pielikums

**Liepājas pirmsskolas izglītības iestādes
“Zīluks” Atbalsta komandas sapulce**

ar _____ likumiskajiem pārstāvjiem

PROTOKOLS

20 _____ gada _____

Sapulcē piedalās:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

(amats, vārds, užvārds)

Darba kārtība:

Norises gaita:

Pieņemtie lēmumi par tālāko virzību, veicamajiem pasākumiem:

- 1) _____
- 2) _____

3) _____

4) _____

5) _____

Protokolēja (vārds, uzvārds, paraksts):

Sarunas dalībnieku paraksti:

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

Likumisko pārstāvju paraksti:

Piekriņtu/nepiekriņtu (pasvītrot) sadarboties ar Atbalsta komandu _____

(paraksts)

_____ datums

_____ vārds, uzvārds

3.pielikums

**Liepājas pirmsskolas izglītības iestādes "Zīļuks"
grupas pedagoga
iesniegums Atbalsta komandai**

par izglītojamo _____

1. Izglītojamā problēmas pieteikums (mācību grūtības, uzvedības/saskarsmes grūtības u.c.)

2. Kad un kādu apstākļu ietekmē radās grūtības/problēmas

3. Pedagoga/u veiktais darbs

4. Pedagoga/u ieteikumi un priekšlikumi atbalsta komandai

Pedagoga vārds, uzvārds, paraksts_____

Datums_____

Iesniegums saņemts Atbalsta komandā (amats, vārds, uzvārds, paraksts, datums)

4.pielikums

Iesniegums atbalsta speciālista izvērtējuma saņemšanai

PIETEICĒJS: _____
(speciālists)

ZINAS PAR BĒRNU: _____
(Izglītojamā vecāka vārds, uzvārds)

Vārds, uzvārds: _____

Dzimšanas dati: _____

Dzīvesvietas adrese: _____

Izglītības iestāde: _____

ZINAS PAR BĒRNA VECĀKIEM:

Mātes vārds, uzvārds, tālrunis, e-pasts: _____

Tēva vārds, uzvārds, tālrunis, e-pasts: _____

PAMATOJUMS:

Pirmsskolas izglītības iestādē veikts speciālo vajadzību izvērtējums ar atzīmi par nepieciešamību saņemt atbalsta speciālistu izvērtējumu

Cits

VEIKTIE KOREKCIJAS PASĀKUMI: (piem., smilšu terapija, neurologa konsultācija, utt.)

Datums: _____

Paraksts: _____

Saņemts: _____ (paraksts)

IEROBEŽOTAS PIEEJAMĪBAS INFORMĀCIJA

5.pielikums

Iesniegums atbalsta speciālista izvērtējuma saņemšanai

(speciālists)

PIETEICĒJS: _____
(Pirmsskolas izglītības iestāde, Atbalsta komandas vadītājs)

ZINAS PAR BĒRNU:

Vārds, uzvārds: _____

Dzimšanas dati: _____

Dzīvesvietas adrese: _____

Izglītības iestāde: _____

ZINAS PAR BĒRNA VECĀKIEM:

Mātes vārds, uzvārds, tālrunis, e-pasts: _____

Tēva vārds, uzvārds, tālrunis, e-pasts: _____

PAMATOJUMS:

Pirmsskolas izglītības iestādē veikts speciālo vajadzību izvērtējums ar atzīmi par nepieciešamību saņemt atbalsta speciālistu izvērtējumu.

Cits

VEIKTIE KOREKCIJAS PASĀKUMI: (ar izglītojamo, ar likumiskajiem pārstāvjiem utt.)

Datums: _____

Paraksts: _____

Saņemts: _____ (paraksts)

IEROBEŽOTAS PIEEJAMĪBAS INFORMĀCIJA

6. pielikums

Nr. _____ Liepājas pilsētas pedagoģiski medicīniskajai komisijai

Likumisko pārstāvju, bāriņtiesas pārstāvja, ja bērns ievietots audžuģimenē, vārds, uzvārds,
personas kods

(dzīvesvietas adrese, tālrunis)

IESNIEGUMS

Lūdzu izvērtēt mana dēla/meitas intelektuālās spējas un mācīšanās grūtības
iemeslus pedagoģiski medicīniskajā komisijā.

Sniedzu ziņas par izglītojamo:

Izglītojamā vārds, uzvārds _____

Izglītojamā personas kods _____

Izglītojamā dzīvesvietas adrese _____

Izglītības iestādes nosaukums _____

Grupa _____

Komisijai iesniegto dokumentu saraksts:

Izglītības iestādes informācija par izglītojamo 20___.g. _____ uz ____ lp.

Psihologa _____ 20___.g. _____ atzinums uz ____ lp.
vārds, uzvārds

Logopēda _____ 20___.g. _____ atzinums uz ____ lp.
vārds, uzvārds

Psihiatra _____ 20___.g. _____ atzinums uz ____ lp.
vārds, uzvārds

Ārsta _____ 20___.g. _____ atzinums uz ____ lp.
vārds, uzvārds

Gimenes ārsta _____ 20___.g. _____ atzinums uz __ līp.
vārds, uzvārds

Likumisko pārstāvju vai bāriņtiesas pārstāvja:

_____ (paraksts, datums)

_____ (vārds, uzvārds)

Atzinumu saņēmu:

_____ (paraksts, datums)

_____ (vārds, uzvārds)

7. pielikums

**Izglītības iestādes informācija par izglītojamo,
kurš tiek pieteikts pašvaldības
pedagoģiski medicīniskajai komisijai**

Datums _____

Izglītojamā vārds un uzvārds _____

Personas kods _____

Izglītības iestāde _____

Grupa _____

Izglītojamā adrese un tālrunis _____

1. Izglītojamā spēju raksturojums

2. Izglītojamā spēju un zināšanu līmena atbilstība izglītības programmas prasībām

3. Veselības problēmas

4. Uzvedības problēmas

5. Mācīšanās grūtības

6. Kādi mācīšanās veidi un cita palīdzība tika piemērota, cenšoties pārvarēt minētās grūtības

7. Priekšlikumi komisijas atzinumam

Grupas pedagogs

(paraksts un tā atšifrējums)

Izglītības iestādes vadītājs

(paraksts un tā atšifrējums)

8.pielikums

Individuālais izglītības programmas apguves plāns izglītojamam ar speciālām vajadzībām

I. Informācija individuālā izglītības programmas apguves plāna izveidei

1. Ziņas par izglītojamo

Vārds, uzvārds

Dzimšanas dati

Izglītības iestāde, grupa

Datums, kad konstatēta atbalsta nepieciešamība

Joma, kur nepieciešams atbalsts

2. Plāna izstrādes pamatojums

Pedagoģiski medicīniskās komisijas
atzinums

Konstatētas attīstības/mācīšanās grūtības

Cita veida atbalsts

3. Atbalsta speciālistu atzinumi plāna sastādīšanas brīdī (izglītības, psiholoģiskais, valodas, sociālais un uzvedības vērtējums)

Informācijas avots	Datums	Izvērtēšanas rezultāti

4. Izglītojamā stiprās puses un jomas, kurās nepieciešams atbalsts

Jomas	Stiprās puses, ko izglītojamais apguvis atbilstoši vecumposmam	Jomas, kurās ir grūtības, jāpilnveido/kurās nepieciešams atbalsts
Valodu mācību joma		
Sociālā un pilsoniskā joma		

Kultūras izpratnes un pašizpausmes mākslā joma		
Dabaszinātņu mācību joma		
Matemātikas mācību joma		
Tehnoloģiju mācību joma		
Veselības un fiziskās aktivitātes mācību joma		
Izglītojamā uzvedība ikdienā, sociālās prasmes		

5. Izglītojamā likumiskā pārstāvja viedoklis par bērna stiprajām pusēm un jomām, kurās nepieciešams atbalsts

Stiprās puses, ko bērns apguvis	Jomas, kurās ir grūtības, jāpilnveido/kurās nepieciešams atbalsts

Jomas, uz kurām attiecas plāns

6. Pielāgojumi

Datums vai laika periods par kādu sastādīts plāns			
Mācību pielāgojumi			
Vides pielāgojumi			

7. Izglītojamam izglītības iestādē noteiktie papildu atbalsta pasākumi ārpus mācību procesa

Pasākumi (korekcijas nodarbības, logopēdijas nodarbības, konsultācijas, nodarbības pie psihologa, ārstnieciskā vingrošana u. c.)	Nodarbību laiki	Speciālists

II. Individuālais izglītības programmas apguves plāns

Joma/nodarbība _____

Mācību procesa organizācija

Sasniedzamie rezultāti/mērķi	Metodes, materiāli, resursi, nodarbību skaits nedēļā	Pedagogs, speciālists	Progress/rezultāti (jaunumi, kas sasniegts/ nav sasniegts)

Paredzētais plāna izvērtēšanas datums
(periods) _____

Komentāri _____

IV. Plāna īstenošanas izvērtējums

Datums _____

Atbalsta speciālistu viedoklis/atzinumi

Likumisko pārstāvju viedoklis

Secinājumi par izglītojamā attīstības līmeni

Plāna izmaiņas/papildinājumi

Nākamās veicamās darbības

Nākamais izvērtēšanas
datums/periods

Visu plāna īstenošanā iesaistīto pedagogu
paraksti

Likumisko pārstāvju paraksti
