

5. Izglītojamā rīcība un citu personu rīcība, ja citas personas darbībā tiek saskatīti draudi sev vai citām personām

- 5.1. Izglītojamā drošība ir Iestādes prioritāte un jebkura izglītojamā, Iestādes darbinieka vai apmeklētāja pienākums ir atturēties no jebkādas rīcības, kas apdraud vai varētu apdraudēt izglītojamā vai citas personas drošību.
- 5.2. Jebkura Iestādes pedagoga vai darbinieka pienākums, konstatējot, ka Iestādē atrodas nepiederoša persona vai persona, kura ar savu uzvedību, izskatu, vai darbībām rada aizdomas, ir uzrunāt šo personu un noskaidrot tās atrašanās mērķi Iestādē. Gadījumā, ja persona izraisa šaubas, Iestādes darbinieks paliek līdzās personai līdz apstākļu noskaidrošanai. Gadījumā, ja minētās personas uzvedība vai rīcība rada šaubas par personas nodomiem, darbinieka pienākums ir izsaukt policiju vai apsardzi.
- 5.3. Saskaņoties ar tiešiem vai netiešiem draudiem, arī subjektīvi interpretējot situāciju kā sevi vai citus apdraudošu, izglītojamais par to nekavējoties ziņo jebkuram Iestādes pedagogam vai darbiniekam.
- 5.4. Persona, kurai izglītojamais ziņojis par draudiem sev vai citai personai, nekavējoties, ievērojot piesardzību, pārbaudīt izglītojamā sniegto informāciju un rīkoties atbilstoši situācijai, taču prioritāri rūpējoties par jebkāda apdraudējuma novēršanu izglītojamā vai citas personas veselībai vai dzīvībai – izsaukt neatliekamo medicīnisko palīdzību, policiju, ugunsdzēsības un glābšanas dienestu.
- 5.5. Pēc tam, kad apdraudējums novērsts, darbinieks, kam izglītojamais ziņojis par apdraudējumu (par katru šādu izglītojamā ziņojumu) nekavējoties, tiklīdz tas iespējams, paziņot Iestādes vadītājam.
- 5.6. Iestādes vadītājs izvērtē saņemto informāciju un lemj par nepieciešamo turpmāko rīcību, nodrošinot to, ka pilnībā tiek identificēti un novērsti visi saprātīgi identificējamie riski izglītojamā veselībai, dzīvībai un drošībai, kā arī par šādu risku iestāšanos tiek ziņots attiecīgajām iestādēm (policija, ugunsdzēsības un glābšanas dienests, u.c.).

6. Izglītības iestādes vadītāja, pedagogu un izglītības iestādes darbinieku rīcība, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo

- 6.1. Konstatējot jebkāda veida vardarbību (arī tādu, kas varētu būt notikusi ārpus Iestādes) pret izglītojamo, Iestādes vadītājs, pedagogs vai darbinieks prioritāri organizē neatliekamus pasākumus, lai novērstu draudus izglītojamā dzīvībai un veselībai (izsauc neatliekamo medicīnisko palīdzību).
- 6.2. Ja vardarbību konstatējis pedagogs vai darbinieks, pēc tam, kad ir novērsts apdraudējums izglītojamā veselībai un dzīvībai, Iestādes pedagogs vai darbinieks par notikušo ziņo Iestādes vadītājam.
- 6.3. Iestādes vadītājs izvērtē saņemto informāciju un nekavējoties ziņo par notikušo iesaistīto izglītojamo vecākiem, policijai un Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekcijai, kā arī vajadzības gadījumā piesaista citus speciālistus (psihologs, sociālais pedagogs).

7. Atbildība par iekšējās kārtības noteikumu neievērošanu

- 7.1. Noteikumu neievērošanas gadījumā:
 - 7.1.1. grupas pedagogs vai Iestādes vadītājs var izteikt mutisku aizrādījumu;
 - 7.1.2. Iestādes vadītājs var nosūtīt rakstisku brīdinājumu vecākiem;
 - 7.1.3. grupas pedagogs vai Iestādes vadītājs var veikt individuālas pārrunas ar vecākiem;
 - 7.1.4. grupas pedagogs var iesniegt Iestādes vadītājam rakstisku ziņojumu;
 - 7.1.5. notikumu var izskatīt grupas vecāku sapulcēs, Iestādes padomes sēdēs.
- 7.2. Noteikumu neievērošana no Iestādes pedagoga vai darbinieka puses uzskatāma par rīcību, kuras rezultātā pedagogs vai darbinieks ir zaudējis darba devēja uzticību.

KOPIJA PAREIZA
Liepājas pirmskolas izglītības
iestādes "Ziluks" vadītāja

Liepāja, 2017. g. "09." 4. 2017. g. 19. 09.

8. Kārtība kādā personas tiek iepazīstinātas ar noteikumiem

- 8.1. Uzņemot izglītojamo Iestādē, grupas pedagogs iepazīstina vecākus ar šiem noteikumiem, ko vecāki apliecina ar savu parakstu.
- 8.2. Grupu pedagogi katru gadu septembrī atkārtoti iepazīstina vecākus ar šiem noteikumiem, ko vecāki apliecina ar savu parakstu.
- 8.3. Noteikumu grozījumu gadījumā vecāki tiek iepazīstināti ar veiktajiem grozījumiem, ko apliecina ar savu parakstu.
- 8.4. Noteikumi tiek ievietoti grupas vecāku mapēs, un/ vai ar tiem var iepazīties Iestādes mājas lapā.
- 8.5. Izglītojamais, ievērojot viņu vecumu un attīstības pakāpi, ar noteikumiem iepazīstina grupas pedagogi katru gadu septembrī un janvārī un atkārtoti apgūstot attiecīgajās tēmās. Iepazīstināšanu ar noteikumiem reģistrē speciālā veidlapā, norādot izglītojamā vārdu, uzvārdu, datumu, kad notikusi iepazīstināšana. Grupu pedagogs to apstiprina ar savu parakstu.
- 8.6. Iestādes vadītājs ar šiem noteikumiem iepazīstina katru darbinieku, ko darbinieks apliecina ar parakstu.

9. Nobeiguma noteikumi

Grozījumus un papildinājumus noteikumos var ierosināt Iestādes dibinātājs, Iestādes vadītājs, Iestādes pedagogiskā padome, Iestādes padome. Noteikumus un to grozījumus apstiprina Iestādes vadītājs.

KOPIJA PAREIZA
Liepājas pirmsskolas izglītības
iestādes "Ziluks" vadītāja
D. Ciganova
Liepāja, 2019. gada 12. 09